



СТАТУТ

Факултета медицинских наука
Универзитета у Крагујевцу
(пречишћен текст)

Факултет медицинских наука Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 27. Одлуке о изменама и допунама Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број 01-2012/3 од 18.03.2024. године извршио је техничку редакцију и утврдио пречишћен текст Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу.

Пречишћен текст Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу садржи:

1. Статут Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број: 01-6803/2 од 02.06.2021. године.
2. Одлуку о изменама и допунама Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број 01- 7783/3 од 11.07.2022. године;
3. Одлуку о изменама и допунама Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број 01-2012/3 од 18.03.2024. године.

Пречишћен текст Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу не садржи:

1. Одредбе члана 172. Статут Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број 01-6803/2 од 02.06.2021. године које уређују да ће Статут бити објављен на интернет страници Факултета након добијене сагласности Универзитета, а примењивати почев од 01. октобра 2021. године;
2. Одредбе члана 10. Одлуке о изменама и допунама Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број 01- 7783/3 од 11.07.2022. године, којима је утврђено ступање на снагу Одлуке;
3. Одредбе чланова 26. и 27. Одлуке о изменама и допунама Статута Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу број 01-2012/3 од 18.03.2024. године којима је утврђено ступања на снагу Одлуке и регулисано овлашћење Службе за опште, правне, кадровске и административне послове Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу да изврши техничку редакцију и објави пречишћен текст Статута у одређеном року.

6. начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија
7. укупна бодовна вредност студијског програма, као и бодовна вредност сваког предмета исказана у складу са Европским системом преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ)
8. бодовна вредност завршног рада на свим студијским програмима, односно докторске дисертације исказана у ЕСПБ
9. предуслови за упис појединих предмета или групе предмета
10. услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија
11. друга питања од значаја за извођење студијских програма

Члан 21.

Студијске програме доноси Универзитет, на предлог Наставно-научног већа Факултета (у даљем тексту: Веће).

Члан 22.

Факултет у оквиру своје делатности може реализовати програме образовања током читавог живота ван оквира студијских програма за које је добио дозволу за рад (програми континуиране медицинске едукације и програми иновација знања).

Услови, начин и поступак реализације програма из става 1. овог члана регулисаће се посебним актом.

КРАТКИ ПРОГРАМ СТУДИЈА

Члан 23.

Ради стручног оспособљавања лица са стеченим најмање средњим образовањем у четворогодишњем трајању за укључивање у радни процес, изводи се кратки програм студија који има јасно дефинисану структуру, сврху и исходе учења и за који се издаје сертификат о завршеном кратком програму студија и стеченим компетенцијама.

Кратки програм студија може се изводити у обиму од 30 до 60 ЕСПБ бодова.

САМОВРЕДНОВАЊЕ

Члан 24.

Факултет спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета својих студијских програма, наставе и услова рада.

Самовредновање спроводи Комисија за обезбеђење квалитета. У поступку самовредновања разматра се и оцена студената.

Факултет доставља Националном акредитационом телу извештај о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцену квалитета у периоду од три године.

Члан 59.

У оквиру катедре која је основана за више предмета одређују се руководиоци предмета. Руководиоца предмета одређује декан.

Члан 60.

Надлежности катедре:

1. предлаже наставни програм предмета катедре
2. организује реализацију предавања, вежби, семинара, провере знања и других облика рада на свим предметима у оквиру катедре
3. обезбеђује редовно одвијање свих видова наставе у оквиру катедре и обављање потребних административних послова
4. предлаже расписивање конкурса за избор у звање наставника и сарадника
5. предлаже продужење радног односа наставника који су стекли услов за одлазак у пензију
6. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом и општим актима.

Члан 61.

Катедра одлучује ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова.

КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Члан 62.

Комисија за обезбеђење квалитета је стручни орган Факултета која се формира за обављање одређених послова у циљу обезбеђења квалитета на Факултету, у складу са законом, подзаконским актима, другим општим актима Универзитета и овим Статутом.

Члан 63.

Надлежности Комисије:

1. припрема предлог Стратегије обезбеђивања квалитета и сачињава акционе планове за спровођење Стратегије
2. промовише изградњу културе квалитета на Факултету
3. припрема предлог побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање
4. планира и припрема активности у вези са праћењем и контролом квалитета, према годишњем плану рада
5. разматра извештаје о редовном самовредновању Факултета и даје своје мишљење
6. подноси извештај Већу о стању у области квалитета најмање једанпут годишње
7. предлаже, по потреби, ванредно самовредновање у појединим областима

8. предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом
9. прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђивања квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета
10. образује радна тела
11. доноси општа акта из своје надлежности, даје мишљења и препоруке
12. даје мишљење на предлог студијских програма, као и измена и допуна студијских програма
13. даје мишљење о педагошком раду наставника и сарадника и потврду о броју часоваактивне наставе
14. предузима мере за ограничени приступпредавањима који се налази на порталу Факултета
15. обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма,наставе и услова рада

Члан 64.

Комисија има 15 чланова, које бира Веће и то:

- десет чланова који се бирају из реда наставног особља Факултета
- три члана који се бирају из реда студената (један студент ДАС), на предлог Студентског парламента Факултета
- једног члана који се бира из реда ненаставног особља
- једног члана информационо-техничке службе у својству техничког администратора.

Мандат чланова Комисије траје три године, осим представницима студената чији мандат траје две године, у складу са Законом.

Члан 65.

Председник Комисије бира се на конститутивној седници Комисије. Комисија доноси Пословник о свом раду.

СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ

Члан 66.

Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Факултета уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент које кандидује студентска организација регистрована у складу са Законом о студентском организовању или које кандидује неформална група студената која има писану подршку најмање 10% укупног броја студената Факултета, у складу са општим актом Студентског парламента.

Мандат чланова Студентског парламента траје две године почев од дана конституисања.

Избор чланова Студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу месецу, тајним и непосредним гласањем.

Студентски парламент се конституише најкасније до краја октобра месеца текуће године.